



תאריך פרסום תקנון מתוקן	אישור תיקון תקנון
26.5.13	25.5.13

תקנון מועצת הסטודנטים

*המסמך מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד אך מיועד לבני שני המינים.

1. מועצת הסטודנטים (להלן: "המועצה"):

1.1 הגדרה: המועצה הינה גוף ללא מטרות רווח.

1.2 הרכב המועצה:

יושב ראש המועצה (להלן: "יו"ר");

סגן יושב ראש המועצה (להלן: "סיו"ר");

נציג אחד מכל מחלקה

נציג אחד ממסלול קריירה

נציג אחד מטעם המכינות הקדם אקדמית.

ממלאי התפקידים לעיל הנם סטודנטים הלומדים בעזריאלי - מכללה אקדמית להנדסה ירושלים (להלן: "המכללה").

בנוסף, לכל כיתת לימוד יהיה נציג כיתה. נציגי הכיתות אינם חברי המועצה.

ממלא תפקיד במועצה לא יוכל למלא שני תפקידים במועצה ולא יוכל לשמש כנציג כיתה.

1.3 לצורך מתן שירות נאות, מוקצה תקן למזכיר/ה בשכר.

1.4 תפקיד/מטרות: תפקיד המועצה הנו לפעול למען כלל הסטודנטים במכללה, תוך העמדת טובת

הסטודנט בעדיפות ראשונה - ללא העדפות דת, מוצא ומין.

הפעילות למען הסטודנטים תבוא לידי ביטוי במספר תחומים מוגדרים וקבועים:

התחום האקדמי, תחום התרבות, תחום הספורט, תחום הייעוץ והתמיכה. הטיפול בתחומי האחריות של המועצה יפוקחו בהתאם לעקרונות המכללה, רוח האקדמיה והחוק במדינת ישראל.

להלן פירוט התחומים:

1.4.1 התחום האקדמי: ממשקי עבודה עם ראש דיקנאט הסטודנטים, עם המחלקה האקדמית

והעומד בראשה ועם התאחדות הסטודנטים. לצורך כך ימונה רכז אקדמי, אשר בתיאום

עם יו"ר/סיו"ר המועצה והמועצה יפעלו בנושא.

1.4.2 תחום התרבות: התחום מורכב מהפקת אירועים, ימי ספורט, מסיבות וכיו"ב עבור

הסטודנטים במכללה, בין אם האירוע נערך בתחום המכללה או מחוצה לו, בתנאי



שהאירוע מופק ע"י מועצת הסטודנטים של המכללה ו/או בשיתוף עימה ו/או בתיאום עימה מול כל גורם אחר וזאת לפי החלטת המועצה. אירועי התרבות ייקבעו בהחלטת המועצה ויילקחו בחשבון בתכנון תקציב המועצה לשנה"ל בה הם נערכים. לאחר כל אירוע תיערך ישיבת מועצה המוקדשת לניתוחו ולהפקת לקחים ומסקנות לעתיד. לצורך כך ימונה רכז תרבות אשר בתיאום עם יו"ר/סיו"ר המועצה והמועצה יפעלו לקידום הנושא.

1.4.3 תחום הספורט: המועצה תשאף לקדם את תחום הספורט ואת ערכיו, לשלב אותו בפעילויותיה השנתיות ולעודד את השתתפות הסטודנטים של המכללה בפעילויות אלו. לצורך כך ימונה רכז ספורט אשר בתיאום עם יו"ר/סיו"ר המועצה והמועצה יפעלו לקידום הנושא.

1.4.4 תחום הייעוץ והתמיכה: המועצה תשאף לעזור לכל סטודנט, הפונה אליה בבקשה לעזרה ותמיכה, בכל דרך אפשרית וחוקית המצויה בידה. העזרה תתבטא במישור הסטודנטיאלי, קרי: מעונות, דיור, ייעוץ בענייני מס וארנונה; במישור האקדמי; במישור האישי - הכוונה לשירותי ייעוץ וכיו"ב.

2. לצורך קיום תפקידי המועצה ועמידה במטרותיה, תתכנס המועצה במועדים ובזמנים אשר ייקבעו בתחילת השנה ולפחות 8 פעמים במהלך שנה"ל (להלן: **"ישיבת המועצה"**).

2.1 ישיבת המועצה יידונו כל הנושאים אשר היו"ר/סיו"ר מצאו לנכון להעלותם, בכפוף לנוהל הישיבות כדלקמן:

2.1.2 3 ימים טרם קיום ישיבת מועצה ולא יאוחר מיממה טרם התכנסות הישיבה, יופצו הנושאים לדיון בישיבה הקרובה באמצעות דואר אלקטרוני לכלל הנציגים.

2.1.3 הנושאים ייקבעו ע"י היו"ר ו/או סיו"ר.

2.1.4 נציג המעוניין להעלות נושא לדיון בישיבת המועצה, יודיע על כך באמצעות דוא"ל ליו"ר ו/או לסיו"ר 4 ימים לפחות טרם מועד התכנסותה. יו"ר ו/או סיו"ר המועצה ישיבו לנציג בנוגע לאפשרות העלאת הנושא בישיבה לא יאוחר מיממה לפני התכנסות ישיבת המועצה.

2.1.5 החלטות המועצה המתקבלות בישיבה מחייבות אותה לפעול לפיהן.

2.1.6 בכל ישיבה ייכתב פרוטוקול מסודר וברור המכיל את עיקרי הנושאים אשר עלו בה.

2.1.7 הצבעות נציגי המועצה בישיבות המועצה תקוימנה כדלקמן:

2.1.7.1 היו"ר/סיו"ר יציגו את הנושא העומד על סדר היום להצבעה.

2.1.7.2 לאחר הצגת הנושא יינתן זמן קצר לשאלות.

2.1.7.3 מיד לאחר מכן תתקיים ההצבעה.



- 2.1.7.4 היו"ר/סיו"ר או נציג אחר שיתמנה מטעמם ייספרו את הקולות בעד/נגד/נמנע ויירשמו אותם בפרוטוקול הישיבה.
- 2.1.7.5 הגדרת תוצאות ההצבעה :
- **"רוב מוחלט"** : כל חברי המועצה (הנוכחים בהצבעה) הצביעו פה אחד על אותה החלטה.
 - **"רוב מיוחד"** : רוב של למעלה מ- $2/3$ מחברי המועצה (הנוכחים בהצבעה).
 - **"רוב רגיל"** : רוב של למעלה מ- $1/2$ ובין $2/3$ מחברי המועצה (הנוכחים בהצבעה).
 - **"תיקו"** : מצב שבו נוצר שוויון בין מספר הקולות בעד ונגד. ליו"ר או לסיו"ר יינתן במעמד כזה קול נוסף לשם הכרעת הנושא.
- 2.1.7.6 לאחר ההצבעה יידון אופן יישום החלטה שהתקבלה. לצורך כך, בסמכות יו"ר/סיו"ר למנות נציגים מתוך המועצה לקידום הנושא.
- 2.1.7.7 בכדי לשנות החלטה שנתקבלה במועצה יש צורך בתוצאת רוב רגיל.
- 2.1.8 לאחר סיום הישיבה, יפורסם פרוטוקול הישיבה במועד של לא יאוחר מ- 5 ימים מסיום הישיבה.
- 2.1.9 סוגי ישיבות המועצה :
- **"ישיבה סגורה"** : ישיבה חריגה אשר מטעמים שונים יש בה הכרח בשמירה על חשאיות, ובה יועלה נושא גורלי אשר לו חשיבות עליונה. בישיבות מסוג זה לא תותר כניסה של שום גורם לבד מנציגי המועצה הרשומים. כמו כן, לא יפורסם תוכן הישיבה בשום אמצעי אלא בפרוטוקול סגור לחברי המועצה.
 - **"ישיבה רשמית"** : ישיבה סטנדרטית, שאינה חשאית ובה יועלו נושאים על סדר יומה של המועצה לפי החלטתה. תוכן הישיבה ייכתב בפרוטוקול, יופץ לנציגים ויובא לעיונו של מי שירצה בכך.
 - **"ישיבה פתוחה"** : ישיבה סטנדרטית, שאינה חשאית ובה יועלו נושאים על סדר יומה של המועצה לפי החלטתה. כמו כן סטודנטים, שאינם חברי המועצה, הלומדים במכללה ומעוניינים להשתתף בישיבה יוכלו לעשות זאת בישיבות מסוג זה. לצורך השתתפות עליהם יהיה להציג את הנושא בו הם מעוניינים לדון וכן לרשום את פרטיהם בטופס שיונפק מטעם המועצה לא יאוחר מ-2 ימים לפני מועד הישיבה. ראשי המועצה ידאגו אישית לפנות לאותו סטודנט ולהשיב לו בנוגע להשתתפותו לא יאוחר מ-1 יום לפני הישיבה.
- 2.1.10 הישיבות תיערכנה בצורה מסודרת, שקטה וברורה ותנהלנה ע"י יו"ר ו/או סיו"ר המועצה.



3. על מנת לשמור על תפקוד יעיל של מועצת הסטודנטים, ינהגו הכללים הבאים:
- 3.1. נציג מועצה אשר ייעדר משיבה אחת יקבל אזהרה בכתב מידי יו"ר/סיו"ר המועצה.
 - 3.2. נציג מועצה אשר ייעדר מ- 2 ישיבות יורחק מהרכב המועצה עד סוף הסמסטר הנוכחי בהתאם להודעה בכתב מידי יו"ר/סיו"ר המועצה. בזמן היעדרו של הנציג המורחק, לא ישולם לו שכר.
 - 3.3. נציג מועצה אשר ייעדר מ- 3 ישיבות יורחק מהרכב המועצה למשך כל שנה"ל בהתאם להודעה בכתב מידי יו"ר/סיו"ר המועצה. בזמן היעדרו של הנציג המורחק, לא ישולם לו שכר.
 - 3.4. נציג מועצה אשר ייעדר מ- 4 ישיבות יסולק מהרכב המועצה לצמיתות ושכרו לא ישולם לאלתר.
 - 3.5. **הערה:** כל האמור בסעיפים 3.1 – 3.4 תקף אלא אם אותו נציג אשר נעדר משיבות המועצה שהה בשירות מילואים, חלה במחלה והמציא אישור רפואי ו/או מכל סיבה מוצדקת אחרת עפ"י שקול דעתם של ראש דיקנאט הסטודנטים ויו"ר/סיו"ר המועצה.

4. תקציב מועצת הסטודנטים.

- 4.1. תקציב המועצה יתוכנן למשך כל התקופה של שנת הלימודים האקדמית.
 - 4.2. תקציב המועצה יקבע בתיאום עם ראש דיקנאט הסטודנטים ומנהל הכספים ו/או חשב המכללה ויהיה תקף רק באישור מנכ"ל המכללה.
 - 4.3. תקציב המועצה יכלול:
 1. הטבות לסטודנטים;
 2. אירועי תרבות, הפקות, ימי ספורט ומסיבות;
 3. שונות, קרי: הוצאות תקורה ופרסום, ניווד תקציב, עזרה לקהילה וכיו"ב.
 - 4.4. התקציב יורכב ע"י ראש דיקנאט הסטודנטים, יו"ר וסיו"ר המועצה ולאחר מכן תיערך הצבעה על כל סעיף בנפרד בישיבת מועצה מיוחדת המיועדת לשם אישור התקציב, אשר תקבע במועד אותו יבחרו יו"ר ו/או סיו"ר המועצה – לפני תחילת שנה"ל האקדמית.
 - 4.5. לאחר אישור התקציב ע"י המועצה הוא יובא לעיונו של מנהל הכספים ו/או חשב המכללה אשר ייתן הערותיו. רק לאחר אישור מנהל הכספים ו/או חשב המכללה ואישורו הסופי של מנכ"ל המכללה יאושר התקציב סופית וייחתם.
- אופן קביעת התקציב: מספר התלמידים הכללי X 200 ₪ (100 ₪ ע"ח הסטודנט ו-100 ₪ נוספים ע"ח המכללה). הסכומים הנ"ל יכולים להשתנות בהתאם להחלטות הנהלת המכללה.

5. בחירות למועצת הסטודנטים:

- 5.1. בחירות למועצת הסטודנטים תיערכנה לקראת סוף שנה"ל האקדמית והן תהינה אישיות, ישירות וחשאיות.



5.2 הרכב הועדה : נציג המינהל האקדמי או דיקאנט- יו"ר הועדה ;
נציג משאבי אנוש או נציג המחלקה המשפטית ;
מפקח על הבחירות – ימונה על ידי יו"ר הועדה ;
נציג סטודנטים – חבר מועצת הסטודנטים מכהן, אשר אינו מתמודד בבחירות
הנערכות באותו מועד.

- א. ועדת הבחירות תוקם בסמוך למועד עריכת הבחירות.
- ב. החלטות ועדת הבחירות תתקבלנה ברוב קולות של חבריה. במקרה של שוויון קולות, יהא קולו של יו"ר הוועדה בעל משקל מכריע.
- ג. יו"ר הועדה רשאי לשחרר חבר ועדה מתפקידו אם קיים חשד מבוסס לקשר או תלות מכל סוג שהוא למי מהמתמודדים בבחירות. שוחרר חבר ועדה כאמור, לא ימונה חבר אחר תחתיו.
- ד. כל החלטות ועדת הבחירות תרשמנה בפרוטוקול, אשר ייחתם על ידי יו"ר הועדה. החלטות המתייחסות לסדרי ונהלי הבחירות או החלטות משמעותיות אחרות, תפורסמנה על לוחות המודעות במכללה.
- ה. המניין החוקי לשיבות ועדת הבחירות יהיה שלושה מחבריה, ובלבד שאחד מהשלושה יהיה יו"ר הוועדה.
- ו. יו"ר הוועדה יהיה אחראי ליידע את חברי הוועדה לגבי מועדי כינוס הועדה.
- ז. הסטודנטים במכללה רשאים לפנות בכל עת ובכל עניין אל יו"ר הוועדה לשם קבלת הנחיות, הסברים והבהרות.

5.3 סמכויות ועדת הבחירות :

- א. קביעת סדרי ונהלי בחירות כלליים, לרבות נהלי הצבעה, נהלי הגשת מועמדות, נהלי ערעור, נהלי פרסום ותהליך ספירת קולות, בכפוף לאמור בתקנון זה.
- ב. שינוי סדרי ונהלי בחירות בעקבות ערעורים אשר יוגשו לה בהתאם להוראות התקנון ופרסומם.
- ג. ועדת הבחירות תהיה מוסמכת להטיל על כל מועמד או סטודנט אחת או יותר מהסנקציות הבאות :
 - (1) התראה בכתב או בעל פה.
 - (2) מניעת כניסה לאזור מסוים או למכללה ביום הבחירות, למעט כניסה לצרכי הצבעה בבחירות או לצרכי לימודים.
- ד. הוועדה לא תחליט על הטלת סנקציות כאמור בס"ק ג' לעיל בטרם ניתנה למועמד או לסטודנט הזדמנות לטעון את טענותיו בפניה.
- ה. הטלת סנקציה כאמור בס"ק ג' לעיל לא תהווה מניעה מנקיטת הליכים משמעותיים כנגד סטודנט או מועמד בגין אותה פעילות.



5.4 מועדים לקיום בחירות למועצה :

- א. הבחירות למועצה תתקיימנה אחת לשנה, במועדים אשר יקבעו על ידי ועדת הבחירות. הועדה רשאית לקבוע מספר מועדי בחירות.
- ב. ועדת הבחירות תפרסם מראש את מועדי הבחירות בדרכים שתראה לנכון.
- ג. לא תתקיימנה בחירות בימי השבתון הקבועים במדינת ישראל, או בימי חופשה מלימודים במכללה.

5.5 רשימת הבחורים :

- א. רשימת הבחורים תהיה דו"ח מחשב אשר בה יפורטו שמות הסטודנטים, המחלקה האקדמית בה הם לומדים ושנת הלימוד שלהם.
- ב. כל סטודנט במכללה הלומד לימודי הנדסה לקראת תואר ראשון במחזור לימוד פעיל, זכאי להיכלל ברשימת הבחורים.
- ג. ועדת הבחירות תדאג כי רשימת הבחורים תוצג לעיון הסטודנטים בצורה נאותה ולפרקי זמן נאותים. מקומות העיון ברשימת הבחורים ומועדיהם יקבעו על ידי ועדת הבחירות ויפורסמו על ידה.
- ד. כל סטודנט אשר יבקש לערער על אי הכללתו ברשימת הבחורים או על פרטי רישומו ברשימה זו, יגיש ערעור בכתב לוועדת הבחירות.
- ה. המועד האחרון להגשת ערעור על רשימת הבחורים יהיה היום שנקבע כמועד האחרון להגשת מועמדות לבחירות.
- ו. לא יאוחר מתום שלושה ימים מהמועד האחרון להגשת הערעורים, תשמע ועדת הבחירות את טיעוני המערערים בפניה, תבחן את ראיותיהם ותכריע בהם.
- ז. ועדת הבחירות רשאית לקבוע כי מערער זכאי להיכלל ברשימת הבחורים, ובלבד שימציא לה אישור רשמי מתאים על היותו סטודנט המכללה מן המניין.
- ח. הודעה על החלטה בערעור תישלח למערער בכתב תוך 48 שעות ממועד קבלת ההחלטה בערעור, או תימסר לו טלפונית תוך פרק הזמן האמור.
- ט. ועדת הבחירות תעדכן את רשימת הבחורים בהתאם לתוצאות הערעורים שנשמעו בפניה על פי סעיף זה.

5.6 מועמדים לכהונה במועצת הסטודנטים :

- א. סטודנט המכללה העומד בתנאים הבאים רשאי להגיש את מועמדותו :
 - (1) הסטודנט רשום ללימודים במכללה, לרבות לימודי מכינה ;
 - (2) הסטודנט נמצא במצב אקדמי תקין ובסטטוס של סטודנט מן המניין ;



- (3) הסטודנט לא הורשע בעבירת משמעת, למעט סטודנט שהורשע פעם אחת בלבד והעונש שנגזר עליו היה התראה או נזיפה ;
- (4) הסטודנט לא היה נציג מועצה, אשר סולק מתפקידו עקב היעדרות משיבות המועצה בהתאם לסעיף 3 לעיל.
- ב. המועד להגשת מועמדות לבחירות יחל ביום שלמחרת פרסום ספר הבחורים וימשך עד 10 ימים לאחר מכן, וזאת אם לא נקבע מועד אחר על ידי ועדת הבחירות.
- ג. הגשת המועמדות תיעשה על ידי המועמד באופן אישי, במקום ובמועדים אשר ייקבעו על ידי ועדת הבחירות, באמצעות טפסים מיוחדים שתנפיק ועדת הבחירות ויכללו את שם המועמד, כתובתו, מספר תעודת הזהות שלו, המחלקה האקדמית בה הוא לומד וכל פרט אחר עליו תחליט ועדת הבחירות.
- ד. ועדת הבחירות מוסמכת לפסול מיוזמתה כל מועמד אשר לא הגיש את מועמדותו על פי ההנחיות שפורסמו על ידה או ששמו אינו מופיע ברשימת הבחורים. האמור לעיל אינו פוגע בסמכותה הכללית של הוועדה לפסול מועמד בהתאם לס"ק י"א להלן.
- ה. ועדת הבחירות תפרסם את רשימת המועמדים תוך 3 ימים מתום המועד להגשת מועמדות.
- ו. כל סטודנט אשר יבקש לערער על אי הכללתו ברשימת המועמדים יגיש ערעור בכתב לוועדת הבחירות.
- ז. ערעור כאמור בס"ק ו' יוגש תוך 24 שעות ממועד פרסום רשימת המועמדים. על הערעור לכלול את שם המערער, כתובתו, מספר תעודת הזהות שלו, המחלקה האקדמית בה הוא לומד, שנת הלימודים בה הוא נמצא, דרכי התקשרות עימו ונימוקים מבוססים.
- ח. ועדת הבחירות תשמע את טיעוני המערערים בפניה, תבחן את ראיותיהם ותכריע בהן לא יאוחר מתום שלושה ימים מהמועד האחרון להגשת הערעורים.
- ט. הודעה על החלטה בערעור תישלח למערער בכתב על ידי דיקאנט הסטודנטים בשם ועדת הבחירות, תוך 48 שעות ממועד קבלת ההחלטה בערעור, או תימסר לו טלפונית תוך פרק הזמן האמור.
- י. ועדת הבחירות תעדכן את רשימת המועמדים בהתאם לתוצאות הערעורים שנשמעו בפניה על פי סעיף זה תוך 48 שעות לאחר ההכרעה בערעורים.
- יא. ועדת הבחירות מוסמכת לפסול כל מועמד אשר הפר הוראה כלשהי מהוראות תקנון זה.

5.7 תעמולת בחירות :

- א. כל מועמד רשאי לפרסם בפני ציבור הבחורים את המצע על פיו הוא מבקש לייצג את הסטודנטים במכללה, בכפוף לאמור בסעיף זה.
- ב. תעמולת הבחירות של כל מועמד טעונה אישור ועדת הבחירות, אשר תנהג בשוויון מלא בין המועמדים.



- ג. כל פעולה של הלוקחים חלק בתעמולה מטעם מועמד מסוים הינה על אחריותו של המועמד והוא שיישא בתוצאותיה.
- ד. מועד תחילת פרסום התעמולה יקבע על ידי ועדת הבחירות.
- ה. תעמולת הבחירות תבוצע בשטח קמפוס המכללה בלבד.
- ו. תעמולת בחירות הפוגעת בהתנהלותם התקינה של הלימודים במכללה – אסורה.
- ז. כל תעמולה שיש בה משום ניצול תפקיד במועצת הסטודנטים או תפקיד אחר, ו/או הפעלת לחץ על מתמודדים או סטודנטים ו/או לשון הרע – אסורה.
- ח. תעמולת בחירות טלפונית מכל סוג שהוא - אסורה.
- ט. שימוש במערכת שמע במתחם המכללה או חוצה לה – אסורה.
- י. מועמד רשאי להציב עד 2 שלטי חוצות, בתנאים הבאים:
- (1) גודל השלט לא יעלה על גודלו של בריסטול סטנדרטי.
- (2) השלט יוצב בשטח קמפוס המכללה על גבי לוחות המיועדים לכך בלבד.
- (3) הצבת השלט על גבי שלטו של מועמד אחר, אסורה.
- (4) הצבת השלטים הינה על אחריות המועמד מבחינת ניקיון הקמפוס. בתום מערכת הבחירות על המועמד לטפל בהסרת השלטים.
- יא. ביום מועד הבחירות אין לבצע כל תעמולה שלא שימשה את המועמד קודם לאותו מועד, אין להוסיף לתעמולה דבר ואין לשנותה בימים אלו.

5.8 ניהול הבחירות:

- א. הבחירות תנוהלנה על ידי יו"ר ועדת הבחירות בעזרת חברי הועדה האחריים ותיערכנה בפיקוח יו"ר ועדת הבחירות או מי שהוסמך מטעמו לעניין זה. לועדת הבחירות הסמכות הבלעדית לקבוע את:
- (1) שיטת הבחירות וסדרי ההצבעה.
- (2) נהלי ספירת הקולות.
- (3) כל הסדר אחר ביחס לאופן ניהול מערכת הבחירות, לרבות אופן פרסום התוצאות.
- ב. נהלי הבחירות שנקבעו על ידי הועדה יפורסמו לפני המועד שקבעה הועדה לקיום הבחירות באתר האינטרנט של המכללה ובתחנת המידע לסטודנט.

1. תוצאות הבחירות וערעורים עליהן

- ג. יו"ר ועדת הבחירות יהיה רשאי לפסול את הבחירות, בשלמותן או בחלקן בכל אחד מהמקרים הבאים:
- (1) במקרה של חשד לזיוף קולות.



- (2) במקרה של פרסום תעמולת בחירות אסורה כאמור בסעיף 5.7 לעיל.
- (3) במקרה של פגיעה בטוהר הבחירות.
- ד. יו"ר ועדת הבחירות יאשר עם סיום ספירת הקולות הכשרים את תוצאות הבחירות ויפרסמן באמצעות תחנת המידע. מרגע פרסום התוצאות כאמור, תפסיק לכהן המועצה הקודמת ותיכנס לתפקידה המועצה החדשה.
- ה. תוצאות הבחירות תסוכמנה בדיווח אשר ייחתם על ידי כל חברי ועדת הבחירות.
- ו. ועדת הבחירות תפרסם את תוצאות הבחירות תוך שלושה ימי עבודה ממועד הבחירות. במקרה של פסילה חלקית של הבחירות, יפורסמו התוצאות החלקיות.
- ז. כל סטודנט בעל זכות הצבעה רשאי להגיש ערעור על תוצאות הבחירות ליו"ר ועדת הבחירות.
- ח. ערעור כאמור בס"ק ז' יוגש בכתב תוך 48 שעות ממועד פרסום תוצאות הבחירות. על הערעור לכלול את שם המערער, כתובתו, מספר תעודת הזהות שלו, המחלקה האקדמית בה הוא לומד, שנת הלימודים בה הוא נמצא, דרכי התקשרות עימו ונימוקים מבוססים.
- ט. תוך 5 ימי עבודה מתום המועד להגשת ערעורים, תשמע ועדת הבחירות את טיעוני המערערים ואם תראה צורך בכך, גם עדויות וראיות נוספות, ותכריע בכל הערעורים אשר הוגשו לה.
- י. ועדת הבחירות תהיה רשאית לדחות את הערעורים ולאשר את תוצאות הבחירות, או לקבל את הערעור ולפסול את הבחירות בשלמותן או בחלקן, או לפוסלן.
- יא. ועדת הבחירות תנמק בכתב את החלטותיה בערעורים לפי סעיף זה ותאפשר לכל סטודנט בעל זכות הצבעה, על פי פנייתו, לעיין בנימוקים שניתנו להחלטה.

5.9 פרישת נציג נבחר

במקרה של פרישת נציג נבחר מכהונתו במועצת הסטודנטים, מכל סיבה שהיא, לרבות סילוק, נבצרות, הרשעה בעבירת משמעת וכו', יבוא במקומו המועמד שקיבל את מירב הקולות אחריו. אם לא ימצא מועמד מחליף, יקוים הליך מיוחד של מינוי נציג על ידי יו"ר האגודה, סגנו ויו"ר ועדת הבחירות, בהתאם לנהלים שיקבעו בוועדת הבחירות.

5.10 הוראות כלליות

- א. ועדת הבחירות רשאית לשנות את הוראות תקנון זה, בכל עת וללא התראה, באישור ראש דקנאט סטודנטים.
- ב. סטייה מהוראות תקנון זה, אשר אושרה על ידי ועדת הבחירות בהחלטה מנומקת בכתב, לא יהיה בה כדי לפסול את הבחירות.
- ג. כל מועד אשר נקבע בתקנון זה ואשר בחישוב מניין הימים יבוא בשבת או בחג, יידחה מועד הביצוע הקבוע ליום שלאחר השבת או החג.



6. שינויים בתקנון :

- 6.1 שינויים בתקנון יבוצעו אך ורק בהצבעה מיוחדת המוקדשת לעניין זה ובאישור הנהלת המכללה.
- 6.2 שינוי בסעיף ו/או הוספת סעיף מסוים יתקבלו אך ורק בתנאי שישנו רוב מיוחד לכך ובאישור הנהלת המכללה.

- 7. סטודנט אשר נבחר לכהן במועצה יחתום על התקנון לאחר קריאתו וקריאת כל סעיפיו, וכן על הסכמתו והתחייבותו לעמוד בכל הכללים האמורים בו.**

8. תיגמול :

- 8.1 יו"ר המועצה יתוגמל בשכר לימוד מלא נכון למועד פתיחת שנה"ל למערכת לימוד סטנדרטית למשך תקופת כהונתו במהלך שנה"ל בה הוא משמש כיו"ר המועצה.
- 8.2 סגן יו"ר המועצה יתוגמל בשכר לימוד מלא נכון למועד פתיחת שנה"ל למערכת לימוד סטנדרטית למשך תקופת כהונתו במהלך שנה"ל בה הוא משמש כיו"ר המועצה.
- 8.3 כל נציג מחלקה המשמש כחבר מועצה, יתוגמל בסך כולל של 5,000 ₪ למשך תקופת כהונתו במהלך שנת לימודים. התגמול ישולם בתשלומים, בכפוף להנהלת המכללה.